

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол №_1___
От «_31_»_августа_2023г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад
с.Донское
_____ Кареньких И.И.
Приказ №____от_31.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

МБДОУ ДЕТСКОГО САДА С.ДОНСКОЕ

ЗАДОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2023-20234 УЧЕБНЫЙ ГОД



1 ЧАСТЬ

Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год

1. 1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование ДОУ: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Донское Задонского муниципального района Липецкой области.

Сокращённое наименование: МБДОУ детский сад с.Донское

Руководитель: Кареньких И.И.

Телефон: 8(47471) 3-31-52

Юридический адрес:

399240 Липецкая область Задонский район ,с.Донское , ул.Гагарина д.1

Информационный сайт ДОУ: <http://12232.maam.ru/>

Адрес электронной почты: detsadik48@gmail.com

Учредитель : Отдел образования администрации Задонского муниципального района Липецкой области.

Форма собственности: муниципальная

Тип учреждения: дошкольное образовательное учреждение

Вид учреждения: детский сад

Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём воспитанников определяется

Уставом:

- группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели;
- длительность пребывания детей-10,5 ч..
- ежедневный график работы ДОУ с 7.00-до 17 ч 30м;
- выходные дни- суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

Состав групп:

- общеразвивающей направленности – 5

1.1.Правоустанавливающие документы

Статус – юридическое лицо.

Свидетельство о регистрации учреждения от 02 марта 1998 г. серия ЗДН № 0523,

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 29 октября 2002 года

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Лицензией № 1292 от 21.06.2016 г на осуществление образовательной деятельности серия 48 Л 01 № 0001444. Медицинская деятельность осуществляется внештатным медицинским сотрудником детской поликлиники.

1.2. Общие сведения об образовательной деятельности

Проектная наполняемость учреждения – 110 детей (6 групп)

Фактическая наполняемость учреждения 96 детей

Возраст воспитанников с 1,5 до 8 лет.

В ДОУ функционируют 5 групп:

- 1 группа младшего возраста (с 1,5 до 3 лет)
- 3 группы общеразвивающей направленности (с 3 до 8 лет)
- 1 группа разновозрастная (от 1,5 до 8 лет)

Имеются музыкальный и спортивный залы

Комплектование групп осуществляется на основании Устава ДООУ.

Выводы:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Донское Задонского муниципального района Липецкой области осуществляет образовательную деятельность в соответствии с нормативными документами всех уровней

2. Система управления организации

2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДООУ

Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г.
- Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г.)
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным обще- образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" от 30.08.2013 г. № 1014.
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регионального и муниципального уровней
- Уставом МБДОУ детский сад с. Донское, утверждённого Приказом ОО администрации Задонского муниципального района Липецкой области № 320 от 16.07.2018 года

В соответствии со статьей 14 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, воспитательно-образовательная деятельность в МБДОУ детском саду с.Донское осуществляется на русском языке.

2.2. Характеристика системы управления ДООУ

Управление МБДОУ детского сада с.Донское осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Учредителем учреждения является Отдел образования администрации Задонского муниципального района Липецкой области.

Адрес Учредителя: 399200, Липецкая область, город Задонск, улица Ленина, д.31

Отношения между Учредителем и дошкольным учреждением определяет договор, заключенный между ними в соответствии с законодательством РФ.

Единоличным исполнительным органом ДООУ является Заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальные органы управления: **Общее собрание работников ДООУ, Педагогический совет, Совет родителей.**

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДООУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных

органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение об Общем собрании работников, Положение о Педагогическом совете ДООУ, Положение о Совете родителей.

Органы управления, действующие в детском саду

№	Наименование органа	Функции
1	Заведующий	Контролирует работу ,утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ДООУ
2	Педагогический совет	<p>Управление педагогической деятельностью ДООУ осуществляет Педагогический совет МБДООУ детского сада с.Донское (далее - Педагогический совет). В состав Педагогического совета с правом решающего голоса входят все педагоги ДООУ. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству РФ, впоследствии утвержденное приказом по ДООУ, является обязательным для исполнения работниками ДООУ. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы ДООУ на учебный год, но не реже 4 раз в течение года. Председателем Педагогического совета является заведующий ДООУ.</p> <p>В рамках реализации годовых задач ДООУ в 2022-23 году было проведено четыре педагогических совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогический совет № 1 – установочный «Организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год» - «Формирование культуры безопасного поведения и здорового образа жизни дошкольника посредством валеологического воспитания» -«Эффективное внедрение педагогических технологий развития речи как условие развития речевых компетенций дошкольников» -«Наши успехи, итоги работы за учебный год». <p>На педагогических советах были рассмотрены вопросы по аттестации педагогических работников, о прохождении курсов повышения квалификации, подведены итоги смотров-конкурсов, обсуждены и приняты основная</p>

		<p>образовательная программа ДОУ, рабочие программы педагогических работников, расписание образовательной деятельности и т.д</p> <p>Педагогический совет ДОУ осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы :</p> <ul style="list-style-type: none"> -развитие образовательных услуг. -регламентации образовательных отношений, - разработка образовательных программ, -выбор учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания , -материально-техническое обеспечение образовательного процесса. -аттестация, повышение квалификации педагогических работников -координация деятельности методических объединений
3	Общее собрание работников	<p>В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники ДОУ. Общее собрание собирается не реже чем 3 раза в год, созывается его председателем, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава Общего собрания. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству Российской Федерации, впоследствии утвержденное приказом по ДОУ, является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ДОУ.</p> <p>В 2022 году Общее собрание работников ДОУ участвовало в рассмотрении годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год, в рассмотрении и принятии нормативных локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ</p> <p>Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении ДОУ , в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников , -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией ДОУ, -вносить предложения по корректировке плана мероприятий ДОУ, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
4	Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными программами дошкольного

	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение вопросов присмотра и ухода за обучающимися; - согласование локальных нормативных актов ДООУ, затрагивающих права и обязанности обучающихся родителей (законных представителей). - содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий - родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.; - оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, ремонтных работах, благоустройству помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности группы;
--	--

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДООУ и родителей (законных представителей).

Вывод. Система управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДООУ. Организационная структура управления направлена на развитие учреждения и определяет его стабильное функционирование.

3. Оценка образовательной деятельности ДООУ.

Организация образовательного процесса осуществляется по Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада с. Донское, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Донское имеет право на ведение образовательной деятельности по адресу: 399240, с. Донское, ул. Гагарина, д.1.

399234 пос.Донской Рудник ул.Октябрьская д.6/а

Здание, построенное по типовому проекту в 1980 году, которое соответствует санитарным и гигиеническим нормам, обеспечивающим охрану здоровья воспитанников и работников, оборудовано и оснащено для реализации образовательных дошкольных программ.

По состоянию на 31.08.2022 г. количественный состав детей в ДООУ составил - 94 воспитанника в возрасте от 1.5 до 8 лет в группах полного дня.

В МБДОУ функционирует 5 группы следующей направленности:

Название группы	Количество групп	Количество детей
Младшая группа (от 1.5 до 3 лет)	1	18
Вторая группа (от 3 до 4)	1	20
старшая группа (от 5 до 6 лет)	1	22

подготовительная группа (от 6 до 8 лет)	1	22
Разновозрастная группа(от 1,5 до 8 лет)		11

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 80%

В 2022 -2023 году в МБДОУ детском саду с.Донское обучался 1 ребенок –инвалид.

Количество детей обучающихся по ООП и детей с ОВЗ (обучающихся по АООП)



Образовательная деятельность организуется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детского сада с.Донское и направлена на развитие в детях познавательного интереса, развитие личности ребёнка, патриотического и нравственного воспитания, поддержку традиционных ценностей, обеспечение эмоционального благополучия каждого ребёнка.

Цель программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Образовательная деятельность в ДОУ направлена на реализацию:

- задач, обозначенных в основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада с.Донское.

Программа задаёт основополагающие принципы, цели и задачи воспитания детей раннего и дошкольного возраста, создавая простор для творческого использования различных парциальных программ, педагогических технологий и успешно интегрируется со всеми образовательными областями через:

- участие детей в целевых прогулках, экскурсиях по родному селу , обеспечивает необходимую двигательную активность и способствует сохранению и укреплению здоровья дошкольников;

- обсуждение с детьми правил безопасного поведения на улицах села, в лесу, в транспорте, на дороге и правил пожарной безопасности («Правила пешехода», «Сигналы опасности природы», « Если ребенок потерялся», «Безопасность поведения на улице» и др.);

- участие в совместном с воспитателем и родителями труде на участке детского сада, огород на подоконнике (работа на огороде и цветнике ,посильная уборка участка после листопада, подкормка птиц зимой);

- рассматривание иллюстраций, дидактических картинок, отражающих отношение людей к малой родине (высаживание деревьев и цветов, возложение цветов к мемориалам воинов, украшение села к праздникам и пр.);

- развитие эстетического восприятия и суждений в процессе чтения произведений художественной литературы о малой родине, накопление опыта участия в разговорах, беседах о событиях, происходящих в родном селе, о достопримечательностях родного села , края, региона; участие в придумывании сказок и историй о достопримечательностях малой родины;

- участие в проектной деятельности, продуктом которой являются журналы или газеты о малой родине, создание карт села, составление маршрутов экскурсий и прогулок по селу; коллекционирование картинок, открыток, символов, значков;

- участие с родителями и воспитателями в социально-значимых событиях, происходящих в селе (чествование ветеранов, социальные акции и пр.);

- обсуждение и составление рассказов о селе в котором мы живём, о деревне, где живут бабушка и дедушка, о профессиях родителей.

Данная программа сформирована для психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Содержание программы предусматривает решение программных образовательных задач как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности детей, не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов

С учетом образовательных потребностей и интересов детей, а также возможностями педагогического коллектива ДОУ, часть программы, формируемая участниками образовательных отношений включает в себя парциальные программы:

Познавательное развитие:

«Наша Родина-Липецкий край» авторы Протасова В.М.,Фисман Т.В.

Развитие речи:

О.С. Ушакова «Развитие речи дошкольников» для детей 3-8 лет.

Художественно-эстетическое развитие:

И.А.Лыкова «Цветные ладошки» (изобразительное творчество для детей 3-8 лет).

Социально-коммуникативное развитие:

« Основы безопасности детей дошкольного возраста» авторы Авдеева Н.Н.Князева , Н.Л.,Стеркина Р.Б.

Реализация парциальных программ предполагает воспитание любви к малой Родине и России; развитие познавательных интересов детей, их творчества, способностей и в конечном итоге – формирование начал национального самосознания ребенка.

Оценка кадрового обеспечения

Реализация Образовательной программы ДОУ обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками ДОУ.

Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано на 80% согласно штатному расписанию. Всего работников -25чел.

Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 8 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 9/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4,3/1.

В 2022-2023 г ДОУ работали 8 педагогов, из них 7– воспитателей, и 1 специалист: музыкальный руководитель – 1. С сентября 2019 года в детском саду работает педагог-психолог на 0,5 ст по внутреннему совместительству .

Курсы повышения квалификации в 2022-23 году прошли 5 работников МБДОУ детского сада с.Донское. Педагоги повышают свою квалификацию на базе ЛИРО, ЛГПИ и Бизнес-Развитие. Все 100% педагогов получили удостоверение о повышении квалификации, в соответствии с ФГОС ДО

По итогам 2022-23 года МБДОУ детский сад с.Донское перешел на применение профессиональных стандартов. Из 8 педагогических работников МБДОУ детского сада с.Донское все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

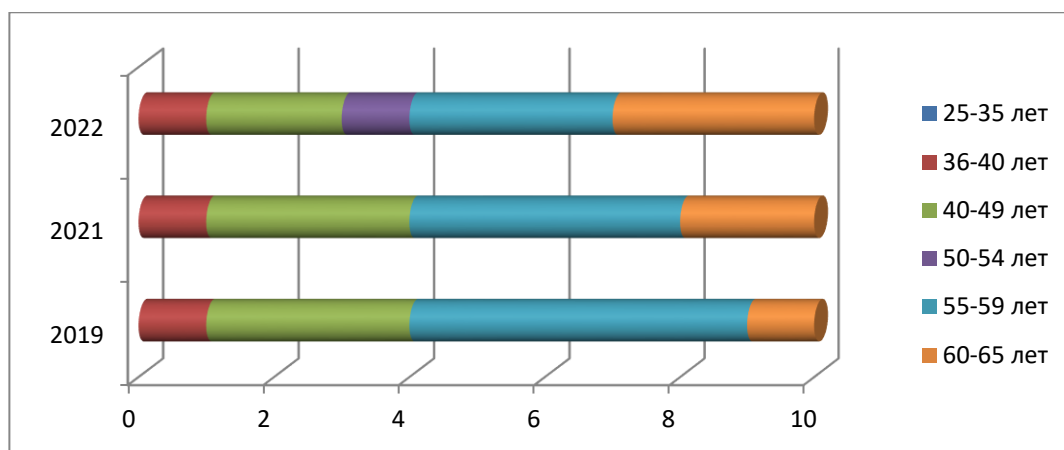
Все педагогические работники имеют профессиональное педагогическое образование. Из них:

	2022 г	%	2023	%
Всего педагогов	10 ч		8ч	
Высшее образование	6 ч	60%	5 ч	62,5%
Средне-специальное	4 ч	40%	3 ч	37,5%

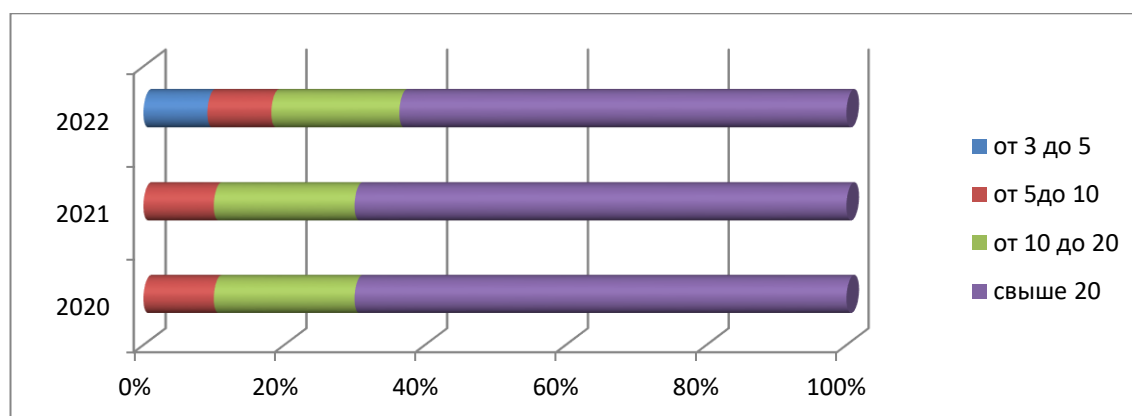
В дошкольном учреждении 100 % педагогов имеют квалификационную категорию, из них:

	2022 г	%	2023	%
Всего педагогов	10 ч		8 ч	
Высшее квалификационная категория	6 ч	60%	5 ч	62,5%
Первая квалификационная категория	3 ч	30%	2 ч	25%
Аттестован на соответствие профессии	1	10%	1	12,5%

Гистограмма. Обобщенные данные о возрасте педагогов



Основной состав педагогов имеет стаж работы свыше 10 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности.

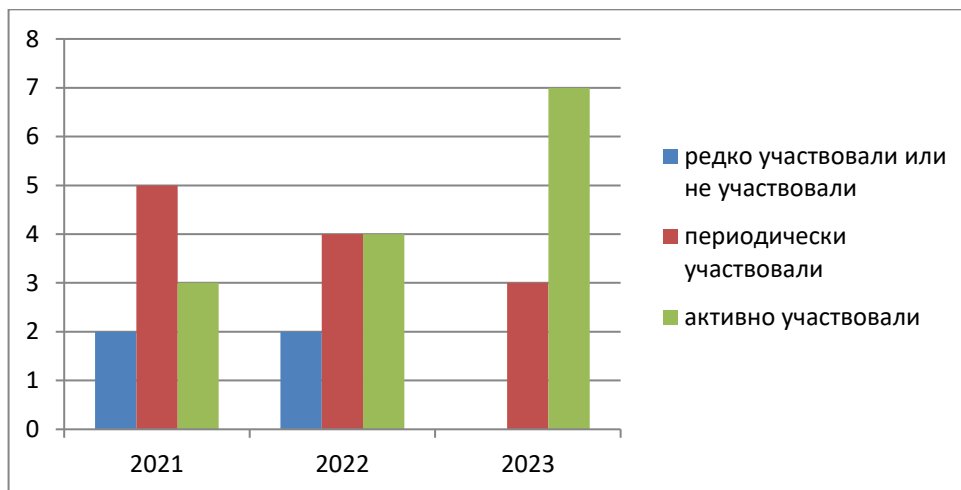


В течение 2022-23 учебного года педагоги привлекали детей к участию в конкурсах:
Достижения детей в конкурсах:

Месяц	Наименование конкурса	Участник и	Результат
январь	Всероссийский открытый конкурс детского творчества «Открытие» -конкурс рисунков «Чудо рождества»- - конкурс поделок «Фантастический фантик	6 чел.	1 место
			1 место
			1 место
			1 место
	Всероссийский конкурс рисунков и поделок «Зимняя сказка»	7 чел	1 место 2 место
Февраль	Всероссийский конкурс для дошкольников "Литературный сундучок "- Участие в викторине для дошкольников "Планета знаний "	5 чел	2 место 3 место

март	Участие в викторине для дошкольников "Загадки вселенной "	3 чел	1 место
	Всероссийский конкурс для дошкольников "По сказкам К.И.Чуковского "-	2 чел	1 место
Апрель	Всероссийский конкурс « Полет в космос» Всероссийский конкурс детского рисунка «Возьму я в руки краски, кисть, карандаши и белый лист...».	2 чел 7 чел.	Участие 1 место 3 место
Май	Центр дополнительного образования « Эко мир» Липецкой области – конкурс рисунков « Зеленая планета» Тема « Лес –наш главный интерес » (рисунки)	5чел	участие
Май	Онлайн-конкурс «Мы о Победе говорим « Онлайн-фестиваль « Мы –наследники Великой Победы»	4 чел 3 чел 2 чел	2 место 1 место 1 место
Июнь	Центр дополнительного образования « Эко мир» Липецкой области – конкурс « Зеленая планета» Тема « Зеленая планета глазами детей» (рисунки) Участие в викторине для дошкольников "Внимание пешеход "	2 чел 4 чел	Участие 1 место 2 место
Август	Всероссийский открытый конкурс детского творчества « Открытие» - конкурс рисунков -«Летний натюрморт»- -«Рисовая фантазия»	4 чел	1 место

Сравнительный анализ участия педагогов в конкурсах



Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: Коллектив ДОУ сплоченный, квалифицированный, творческий, стабильный, работоспособный. Педагоги проходят курсовую переподготовку и аттестацию в соответствии с новыми требованиями, изложенными в Федеральном Законе № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. к педагогу. Профессиональный уровень педагогов позволяет создавать условия для решения задач воспитания и развития каждого ребенка в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Воспитательная работа

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	66	68,75%
Неполная с матерью	30	31,25%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	18	20,7%
Два ребенка	35	40,2%
Три ребенка и более	34	39,1%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей,

общее кол-во	21	100	21	100	32	100	21	100	21	100	21	100
--------------	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----	----	-----

В целом можно отметить, что большинство детей готовы к началу обучения в школе. Анализ результатов актуального развития выпускников показал, что наиболее развиты следующие интегративные качества: любознательность, активность, эмоциональная отзывчивость, овладение предпосылками учебной деятельности, способность управлять своим поведением требует совершенствования. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнем развития.

В том, что уровень развития детей остается ежегодно стабильным, огромная заслуга педагогов всего коллектива.

Показатели мониторинга, овладение воспитанниками подготовительной группы основных направлений реализуемой программы за апрель 2023 года в сравнении с апрелем 2022 года показали более высокие показатели:

Группы	Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие			Итоговый показатель по группе		
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
2019 год																		
Подготовит. к школе группа	53 %	47 %	0 %	38 %	61 %	0%	37 %	62 %	0%	34 %	65 %	0%	34 %	65 %	0%	39 %	60 %	0%
2020 год																		
Подготовит. к школе группа	66 %	33 %	0 %	56 %	43 %	0 %	52 %	45 %	0%	52 %	47 %	0 %	54 %	45 %	0 %	56 %	43 %	0 %

Из таблицы видно, что средний процент усвоения программы воспитанниками достаточно высокий. По сравнению с прошлым годом повысился на 2,9 %. Такая динамика обусловлена, прежде всего, использованием в работе методов и технологий способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды..

Хорошие результаты были достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Мониторинг состояния здоровья детей за 2022 год показал следующие результаты: число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, составило 6,3 дней, а в 2022 году - составило 6,1 дней. Динамика заболеваемости детей не превышает среднего показателя, что обусловлено выполнением плана оздоровительных мероприятий, использованием здоровьесберегающих технологий.

Выводы: Усвоение детьми основной образовательной программы дошкольного образования ДОО осуществляется на достаточно высоком уровне. Годовые задачи

реализованы в полном объеме. Анализ усвоения детьми программного материала показывает стабильную и позитивную динамику по основным направлениям развития. В результате проведенной работы педагогического коллектива отмечается высокий уровень актуального развития выпускников.

Оценка востребованности выпускников.

Из 21 выпускника приняты в первые классы МБОУ СОШ с.Донское 100 %.

Все выпускники ДОО, обучаются в образовательной школе. По данным опроса учителей большинство выпускников ДОО успешно усваивают школьную программу.

Вывод: все выпускники ДОО востребованы школой

Оценка материально-технической базы

В МБДОУ детском саду с.Донское сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 4;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкально зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1.

Материально-техническая база ДОО систематически обновляется и пополняется. Закуплены канцелярские товары для проведения ООД, наглядные пособия, игрушки, оргтехника, спортивный инвентарь и др. Во все возрастные группы закуплены стулья, соответствующие ростовым показателям воспитанников. Для качественной организации образовательного процесса в ДОО приобретены: физкультурное оборудование для физкультурного зала, хохломские стулья для музыкального зала, знаки дорожного движения, куклы, машины для игровой деятельности детей.

Материально-техническая база ДОО соответствует современным требованиям. Детский сад оснащен:

- стационарным программно-техническим комплексом с документ-камерой,
- мультимедийным проектором с экраном стационарным и переносным,
- музыкальным центром-1 шт
- телевизорами 1шт.,
- интерактивной системой SMART и интерактивной доской,
- компьютерами и ноутбуками (5 шт.)

В ДОО созданы все условия для воспитания и обучения детей в детском саду. В группах уютно, комфортно, организованы специальные центры для различных видов деятельности детей. Группы оснащены разнообразным игровым оборудованием, дидактическим материалом. Эстетично оформлены не только группы, но и весь интерьер детского сада. Предметно-образовательная среда в группах ДОО отвечает современным требованиям ФГОС ДО и способствует качественной организации образовательной работы с детьми, содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

В дошкольном учреждении имеется музыкальный зал, который предназначен для организации музыкальных занятий, праздников и развлечений, театрализованной деятельности. Зал оснащен музыкальным центром, фортепиано, телевизором, мультимедийным проектором. Для приобщения детей к музыкальному

искусству используется следующий материал и оборудование: музыкально-дидактические игры, наглядный материал, детские музыкальные инструменты.

Также в ДОУ есть физкультурный зал, который оснащен всем необходимым оборудованием. Правильно организованная предметно-пространственная среда в физкультурном зале носит развивающий характер, является разнообразной, динамичной, трансформируемой, многофункциональной, привлекающей детей к активной двигательной деятельности. В физкультурном зале наряду с современным спортивным оборудованием имеется и нетрадиционное физкультурное оборудование, которое своей яркостью и новизной способствует повышению функциональных возможностей детского организма, развитию двигательной сферы детей и формированию здорового образа жизни

В ДОУ имеет доступ к сети «Интернет». В холле оборудован уголок ПДД , уголок пожарной безопасности

На участке ДОУ оборудована спортивная площадка для проведения физкультурных занятий на воздухе и спортивных игр.

На участке ДОУ имеются; игровые площадки для детей с необходимым оборудованием для сюжетно-ролевых, подвижных игр.. На территории ДОУ проложены мини- огороды, разбиты цветники и клумбы..

Детский сад оборудован системами безопасности: установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация., системы видеонаблюдения - внутренняя видеочамера - Model –SVIP-C100 , установлена в холле на первом этаже; уличные, установлены на наружных стенах здания - 4 шт. 2-мегапиксельные, день/ночь, аналоговые А-АНД .

В учреждении осуществляется контроль за безопасностью со стороны муниципального отделения полиции.

Вывод: материально - техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам, правилам пожарной безопасности. Предметно- пространственная среда ДОУ периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с в соответствии с запросами и интересом детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на индивидуальные возможности детей.

Работа коллектива д/с в 2022-2023 учебном году была направлена на решение следующих задач:

- 1) Продолжать работу ДООУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
- 2) Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
- 3) Создавать благоприятные условия для развития экологической культуры дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.
- 4) Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через:

- ❖ использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы;
- ❖ участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

В 2022 - 2023 учебном году согласно годовому плану были проведены все намеченные мероприятия. Значительно повысился уровень организационно-методической работы, что выразилось в четкой организации работы педагогических советов и методических консультаций. Мероприятия проводились в соответствии с намеченным **планом работы ДООУ**. Педагоги обменялись опытом работы. Консультации, семинары помогли воспитателям более интересно и методически правильно **планировать** и организовывать работу по раскрытию творческих способностей детей. **Анализ** прошедших педсоветов и методических консультаций показал высокую активность их участников, стремление к приобретению новых знаний и навыков, умение педагогов следить за новыми тенденциями в педагогике и применять их на практике.

В соответствии с годовым планом в течение учебного года проведены 4 заседания педагогического совета:

1. «Новый учебный год на пороге» (установочный педсовет).

Цель: Утверждение годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.

2. Педагогический совет № 2 – тематический

«Формирование культуры безопасного поведения и здорового образа жизни дошкольника посредством валеологического воспитания»

3. Педагогический совет № 3 – Тематический

Тема: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития речи как условие развития речевых компетенций дошкольников»

4. Тема: «Наши успехи, итоги работы за учебный год».

Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

Открытые просмотры педагогического процесса:

ознакомление с окружающим и физкультура на прогулке – Ширяева И.С.

развитие речи- Любимкина Е.В.,

ФЭМП- Родионова О.Н. Аппликация- Родионова О.Н., рисование, познание- Родионова Е.Д., Музыка- Попова Т.И., ознакомление с окружающим – Челябинова М.В., развитие речи, ФЭМП, экспериментирование, ОБЖ- Власова Н.А., .

• Семинары «ООП ДО», ««Физическое развитие детей дошкольного возраста как основа здорового образа жизни»».

• Тематический контроль

1. Организация работы по интеллектуальному развитию дошкольников в ДОУ.

2. Взаимодействие детского сада и семьи

3. Готовность детей подготовительной группы к школе».

• Консультации.

• Конкурсы среди групп: «*Лучшее новогоднее оформление групп*», «*Лучшая развивающая среда в группах*», «*Стен-газета «Наши защитники» «Осенний букет*», «*Уголок декоративно- прикладного искусства*», «*Воспитатель года*», «*Лучший педагогический проект*».

• Регулярная проверка воспитательно- образовательных **планов педагогов**.

• Общие и групповые родительские собрания на темы, указанные в **годовом плане**

• Тематические недели: «*Домашние животные*», «*Зимующие птицы*», «*Наши защитники*», «*Женский день*», «*Встречаем птиц*».

• Были проведены выставки детских работ: «*Что нам осень принесла?*», «*Новый год стучится в двери.*», «*Наши защитники*», «*Подарок маме*».

• Совещания при заведующей: «**Анализ выполнения программы по каждому разделу**».

• Оперативный контроль- **выполнение работы по годовым** задачам за первое и второе полугодия.

В начале года педагогами и медицинской сестрой ДОУ было проведено обследование физического здоровья детей. Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья детей, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делятся на подгруппы и намечаются пути их оздоровления. В начале каждого учебного года педагогами и медсестрой проводится обследование психофизического развития детей.

Содержание и методы воспитания и обучения детей, реализуемые в д/с

ДОУ используется современная форма организации обучения, групповые занятия сочетаются с подгрупповыми. Своей главной задачей коллектив детского сада считает создание благоприятных условий и хорошего микроклимата для максимального развития личности каждого ребенка, формирования его готовности к дальнейшему развитию. Реализуемые в ДОУ программы помогают наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и способствуют применению полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности.

Система ООД ориентирована на потенциальную социально- психологическую, интеллектуальную и физическую подготовку дошкольников, на основе диагностики координируются содержание педагогического процесса инструктором по физической культуре и воспитателями. Наряду с традиционными формами работы по физической культуре:(Физ. Занятиями, утренней гимнастики, физ. Минутками, подвижными играми на прогулке,введены и нетрадиционные формы:(оздоровительный бег, дыхательная гимнастика)). Используется опорная схема при разучивании новых упражнений.

Одним из основных моментов деятельности ДООУ является укрепление здоровья детей. Медико-педагогическим персоналом сада определены основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми:

Помощь, педагогическая поддержка в период адаптации ребенка в условиях ДООУ;

Обеспечение комфортной обстановки и эмоционального благополучия ребенка;

Воспитание у дошкольников потребности к здоровому образу жизни (*обеспечение сбалансированного питания, профилактика вредных привычек*);

Поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

Одной из важных задач ДООУ является интеллектуальное развитие воспитанников. Мир ребенка- это конкретное существование в настоящий момент. То, что окружает ребенка с данный момент это и привлекает его внимание, а это реальные предметы и явления.

В детском саду идет процесс обновления предметно-развивающей среды. Продуманное размещение игрового и дидактического материала позволяет детям свободно двигаться и заниматься с любыми видами деятельности, как в групповой комнате, так и в спальне и раздевалке. Все игры эстетически оформлены, имеют занимательный характер и хорошо воспринимается дошкольниками. Как известно, игра является ведущим видом деятельности детей. Именно в игре закладываются основы будущей личности. Для этого в групповых комнатах оформлены соответствующие игры. Работа по эстетическому воспитанию в детском саду тесно связано со всеми сторонами воспитательного процесса. Педагоги развивают эстетическое отношение детей окружающей действительности через ознакомление с общественными и природными явлениями в быту, в процессе труда, игры, средствами искусства, и литературы. Огромная роль в эстетическом воспитании отводится музыкальной деятельности. Музыкальный руководитель ДООУ обеспечивает разносторонность музыкального развития всех и каждого, творчески подходит к музыкально-образовательному процессу, внося в работу с детьми интересные находки.

Были проведены утренники: «*День знаний*», «*День дошкольного работника*», «*Дни открытых дверей*», «*Осенний бал*», «*Новый год*», «*Зимний спортивный праздник*», «*День защитника Отечества*», «*8 Марта*», «*День победы*», «*До свидания детский сад*». Развлечения: «*Ау к бабушке*», «*В гостях у сказки*» , .

Методическая работа.

Методическая работа занимает особое место в системе управления нашего детского сада, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, развитию его творческой деятельности. Все ее формы направлены на повышение квалификации и мастерства воспитателей. Постоянная связь содержания методической работы с результатами работы педагогов, обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя. В то же время методическая работа носит опережающий характер и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке. Главным является оказание реальной, действенной и своевременной помощи педагогам.

Однако проблема повышения профессионального мастерства каждого педагога детского сада по-прежнему остается одной из самых важных.

Рассмотрев задачи и особенности методической службы, мы **проанализировали методическую работу**, проводимую в нашем ДОУ. На данный период она представляет собой многоуровневую структуру различных видов и форм работы.

Это:

Педсоветы;

Самообразовательная работа;

Консультации;

Семинары-практикумы;

Практические конференции;

Дискуссии и др.

Методическая работа с кадрами постоянно совершенствуется. Главное в нашей методической работе - оказание реальной, действенной помощи воспитателям в развитии их мастерства, профессиональных знаний, навыков и умений, необходимых для современного педагога свойств и качеств личности. Поэтому развитие системы методической работы с педагогическими кадрами, с целью повышения эффективности ее функционирования осуществляется в нашем ДОУ в соответствии с рядом важнейших требований, вытекающих из объективных закономерностей процесса повышения профессиональной квалификации воспитателей, а именно:

- Практической направленности;
- Научности и конкретности;
- Системности и систематичности;
- Оперативности и оптимального сочетания различных форм и методов методической работы.

Система работы с родителями.

В детском саду сложилась система работы с родителями воспитанников. В основе этой системы – изучение контингента родителей (возраст, образование, профессия, хобби, настроенность на взаимодействие с педагогическим коллективом ДОУ); образовательные запросы родителей.

В структуре этой системы:

1. Педагогическое просвещение родителей (дифференцирование в соответствии с образовательными запросами, уровнем психолого-педагогической культуры) через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации;

2. Информирование родителей о состоянии и перспективах работы ДООУ в целом, отдельных групп через родительские собрания, родительские конференции;

3. Включение родителей в образовательный процесс (через привлечение родителей, чаще педагогов-специалистов, к проведению отдельных занятий, демонстрацию личностных достижений воспитанников):

- Групповые родительские собрания,
- Индивидуальные беседы,
- Анкетирование родителей,
- Общие родительские собрания,
- Участие в подготовке проведения детских праздников, развлечений.

Работа по совершенствованию развивающей среды в ДООУ проводится в соответствии с перспективным **планом** работы по всем возрастным группам.

В нашем детском саду окружающая среда рассматривается как возможность наиболее эффективного развития индивидуальности ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровней активности.

Результативность образовательного процесса.

Важнейшим показателем результативности воспитательно-образовательного процесса и деятельности ДООУ в целом является положительная динамика личностного развития ребенка. Сравнительный **анализ** результатов исследования, проведенного психологом позволяет выявить тенденции к нормализации уровня тревожности, конфликтности.

Анализ, проводимый педагогами-воспитателями в группах позволил нам сделать два основных вывода:

I. Дети владеют в достаточной степени понятиями, определениями, умеют ориентироваться в информации в соответствии с возрастными нормами, т. е. обеспечивается базисный минимум, заложенный в программе;

II. При этом в старших группах дети обладают большим объемом информации культурологического характера и что более важно- высоким уровнем мотивации к занятиям, содержание и формы которых ориентированы на познание и приобщение к русской национальной региональной культуре. Наблюдения за жизнедеятельностью воспитанников, поведением в различных ситуациях, **анализ** продуктов детской деятельности осуществлялись на уровне выпускников ДООУ в период адаптации к школе. В целом дети проявляют самостоятельность (*в соответствии с возрастными нормами*): **выполняют** задания полностью сами, способны к принятию помощи (*инструктивной*). Способны к коллективной деятельности.

Психолог Любимкина Е.В. провела диагностику готовности детей к школе по методике Керна И, которая состояла из 5-ти заданий.

Общий результат таков:

Высший - 28 детей;

Средний - 20 детей;

Низкий - 3 детей.

Цель работы педагога-психолога: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всесторонне развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В работе по художественно-эстетическому воспитанию детей, для реализации задач выбраны два направления- хореографическое искусство и театрализованная деятельность. Эти два направления имеют много общего и как бы дополняют друг друга. В формировании эстетической и художественной культуры личности хореографическое искусство является важнейшим аспектом эстетического воспитания. Хореография- это мир красоты движения, звуков, световых красок, костюмов, т. е. мир волшебного искусства. Что касается театрализованной деятельности, то велика ее роль в решении многих педагогических задач, касающихся формирования выразительности речи, интеллектуального и художественно- эстетического воспитания. Участвуя в театрализованных играх, дети становятся участниками разных событий из жизни людей, животных, растений, что дает им возможность глубже познать окружающий мир. Работа по художественно-эстетическому воспитанию детей тесно связано со всеми сторонами педагогического процесса. Формы ее организации разнообразны, а результаты проявляются в различных видах деятельности.

Работа предусматривала:

- Воспитание эстетического отношения к окружающему через ознакомление с предметным миром, природой в процессе трудовой деятельности и игры;
- Эстетическое воспитание средствами искусства.

В нашем дошкольном учреждении ведется целенаправленная работа по установлению преемственности между детским садом и школой. Переход ребенка в школу – качественно новый этап в его развитии. Этот этап связан с изменением социальной ситуации развития, с личностными новообразованиями. Сами учителя остаются всегда довольными выпускниками, особенно похвально отметили элементарные знания русского языка, математики и об окружающем мире в дошкольном возрасте, что служит мостом для новых знаний и умений, в успешном развитии обучения.

II ЧАСТЬ

Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

Цель работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Основные задачи работы:

- 1.). Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
- 2.) Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
- 3.) Совершенствовать работу педагогов, направленную на ФЭМП и на формирование финансовой грамотности дошкольников в рамках внедрения ФООП.
- 4.) Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры

1

Цели и задачи работы

личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДООУ, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

2

Нормативно-правовая база

Цель работы : приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.
Учебный план МБДОУ детский сад с.Донское составлен в соответствии:
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно— эпидемиоло-гические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДООУ» от 15.05.2013. Регистрационный номер 26.
- Приказ Минобрнауки и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав ДООУ.
- Концепция дошкольного воспитания;
- Образовательная программа МБДОУ детского сада с.Донское

3. РАБОТА С КАДРАМИ

3.1. Комплектование групп на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Воспитатели	Специалисты
1	1 младшая группа	Родионова Е.Д. Шишова Н.А.	муз. руководитель Попова Т.И.
2	Вторая младшая группа	Челядинова М.В. Шишова М.В.	муз. руководитель Попова Т.И.
3	Средняя группа	Любимкина Е.В. Ширяева И.С	муз. руководитель Попова Т.И.
4	Подготовительная группа	Власова Н.А. Ширяева И.С.	муз. руководитель Попова Т.И.
5	Разновозрастная группа	Маркова Ю.А.	

**Психологическое сопровождение осуществляет педагог-психолог
- Любимкина Е.В.**

3.2. Сведения о педагогических кадрах

№	ФИО воспитателя	Образование	Общий стаж	Пед. стаж	Категория
1	Власова Наталья Анатольевна	высшее профессиональное	29 лет	16 лет	<u>высшая категория</u>
2	Попова Татьяна Ильинична	высшее профессиональное	45 лет	40 лет	<u>высшая категория</u>
3	Любимкина Елена Владимировна	высшее профессиональное	29 года	19 лет	<u>высшая категория</u> -
4	Челядинова Марина Владимировна	высшее профессиональное	32 лет	30 лет	<u>высшая категория</u>
5	Родионова Елена Дмитриевна	среднее-профессиональное	43 лет	41 год	<u>высшая категория</u>
6	Ширяева Ирина Сергеевна	среднее-профессиональное	9 лет	6 лет	<u>первая категория</u>
7	Маркова Юлия Алексеевна		1г.2 мес	1г.2 мес	<u>без категории</u>
8	Шишова Наталья Алексеевна	среднее-профессиональное	40 лет	40 года	<u>первая категория</u>

3.3. Повышение квалификации педагогов ДОУ.

Цель : Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ООП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; -Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки; -Работа по плану обучения и переобучения профстандартам	август	Заведующий , Ст. воспитатель
2	Прохождение педагогами КПК: 1.Родионова Е.Д. 2.Власова Н.А. 3.Ширяева И.С. 4.Попова Т.И. 5.Маркова Т.И.	По плану курсовой подготовки	Ст.воспитатель педагоги
3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану работы метод. объединения	Педагоги ДОУ
4	Организация работы педагогов по самообразованию: - Выбор тематики и направлений самообразования; - Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию; - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течении года	Педагоги ДОУ
5	Приобретение новинок методической литературы для методического кабинета.	В течении года	Педагоги ДОУ

3.4.Аттестация педагогических работников.

Цель : Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждения квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Обновление плана аттестации педагогов на пять лет	Сентябрь	Ст.воспитатель
2	Ознакомление педагогов с Порядком проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ	Сентябрь	Ст.воспитатель

3.5.Самообразование педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен
----------	--------------------	--------------	-------------------

			ный
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь-август	Старший воспитатель
2.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none"> • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога 	сентябрь	педагоги Старший воспитатель
3.	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь-октябрь	педагоги
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовлении пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	октябрь-май	педагоги
5.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	май	педагоги

3.6. Темы по самообразованию воспитателей

№	Тема	Ф.И.О.	Должность
1.	«Игровая деятельность детей дошкольного возраста»	Ширяева И.С	Инструктор по ФК
2.	Речевое развитие детей через различные виды деятельности дошкольников..	Любимкина Е.В.	Воспитатель
3.	«Детское экспериментирование — путь к познанию окружающего мира»	Власова Н.А.	Воспитатель
4.	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми	Родионова Е.Д.	Воспитатель
5	Здоровьесберегающие технологии в музыкальном развитии детей инструментах. Гармонизация взаимоотношений ребенка и взрослого	Попова Т.И.	Музыкальный руководитель
6	"Приобщение детей к театрально-игровой деятельности"	Челядинова М.В	Воспитатель
7	Формирование патриотических Чувств посредством проектной деятельности.	Шишова Н.А.	Воспитатель

8.	Формирование элементарных представлений у детей дошкольного возраста об окружающем природном мире	Маркова Ю.А.	Воспитатель
----	---	--------------	-------------

3.7. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ.

№	Тема консультации	Дата	ответственный
1.	Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ	Сентябрь	Старший - воспитатель
2.	Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов	Сентябрь - Май	Старший воспитатель
3.	«Повышение компетенции работников в вопросах Федеральной образовательной дошкольного образования»	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Что такое ФООП. Цели, задачи, основные положения.	Сентябрь	Родионова Е.Д. воспитатель
5.	Консультация для родителей «Безопасность жизнедеятельности»	Ноябрь	Старший воспитатель
6.	Создание единого образовательного пространства ДОУ как средство развития познавательной активности дошкольников.	Декабрь	Ст.воспитатель
7.	Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста	Декабрь	Педагог-психолог
8.	Пути формирования финансовой грамотности у дошкольников	Декабрь	Челядинова М.В.
9.	«Методика проведения игровой деятельности с учётом специфики каждой возрастной группы»	Январь	Любимкина Е.В. воспитатель
10.	Как выполнять артикуляционную гимнастику (для воспитателей)	Март	Любимкина Е.В. воспитатель
11.	Сказкотерапия, как средство эмоционального и коммуникативного развития детей младшего возраста	Май	Любимкина Е.В. воспитатель
12.	Подвижные игры на воздухе	Ноябрь	Ширяева И.С..
13.	«Посткроссинг - технологии в работе с дошкольниками»	Ноябрь	Старший воспитатель
14.	Внутренняя оценка качества деятельности ДОУ. Инструментарий, инструкции по заполнению	Декабрь	Старший воспитатель
15.	Ознакомление дошкольников с государственной символикой России	Март	Любимкина Е.В.
16.	Экскурсия - как средство приобщения детей к истории родного края	Декабрь	Старший воспитатель

17.	Развивающая среда по патриотическому воспитанию дошкольников	Декабрь	Родионова Е.Д..
18.	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Май	Старший воспитатель
19.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Май	Старший воспитатель
20.	Профессиональное выгорание	Май	Ширяева И.С..
21.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

3.8.Открытые просмотры

Открытые просмотры

№ п/п	Форма работы, возрастная группа	Сроки
1.	<p><u>Открытые просмотры организованной образовательной деятельности и мероприятий:</u></p> <p>1) Открытый просмотр НОД «Моя малая Родина» по познавательному (нравственно-патриотическое воспитание) развитию с применением современных средств обучения в средней группе</p> <p>2) Открытый показ НОД интегрированного занятия по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе с использованием модулей STEM-образования, «Моя малая Родина»</p> <p>3) Открытый просмотр НОД во второй младшей группе с использованием приёмов мнемотехники «Игры маленьких мышат»</p>	<p>Ноябрь 2023г.</p> <p>Декабрь 2023г.</p>
	<p>4) Открытый показ НОД интегрированного занятия по финансовой грамотности</p> <p>Знакомство малышей с деньгами</p> <p>В гости к Мухе-Цокотухе</p> <p>Деньги всякие нужны</p> <p>Маленький экономист. Азбука денег</p> <p>Путешествие с монеточкой по стране Экономике</p> <p>Открываем супермаркет</p>	Февраль 2024
	Открытые просмотры итоговых занятий во всех возрастных группах.	Май 2024

4. Организационно-педагогическая работа

4.1. Педагогические советы

Методическая тема ДОУ на 2023-2024 учебный год: Создание каждому ребёнку условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей через интеграцию различных видов деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Время проведения</i>
1	<p>Педагогический совет № 1 – установочный «Организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год».</p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Повестка:</p> <p><u>1 часть.</u></p> <p>1.1. Анализ работы за летний оздоровительный период.</p> <p>1.2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году.</p> <p><u>2 часть.</u></p> <p>1. Итоги работы за 2022-2023 учебный год(аналитическая справка). Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024 учебный год;</p> <p>2. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год;</p> <p>3. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2023 – 2024 учебный год;</p> <p>4. Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год;</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП.</p> <p><u>3.часть.</u></p> <p>3.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета</p> <p>3.2. Разное</p>	Беседа за круглым столом	Заведующая, старший воспитатель, совет педагогов.	4-я неделя августа

2	<p>Педагогический совет № 2 - тематический Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»</p> <p><u>1 часть. Аналитическая.</u> 1.1. Вступительное слово 1.2.Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников 1.3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»</p> <p><u>2 часть.</u> 2.1. Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ». 2.2.Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае» 2.3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр)</p> <p><u>3 часть. Практическая</u> 3.1.Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания.«Хорошо ли я знаю свой родное село».</p> <p><u>4.часть.</u> 4.1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета 4.2. Принятие и утверждение проекта Решения педсовета.</p>	Ярмарка педагогических идей	<i>Заведующая Старш. воспитатель. Педагоги</i>	1-я неделя декабря Папка «Педсоветы»
---	--	-----------------------------	--	---

3	<p>Педагогический совет № 3 Тематический Тема: Формирование финансовой грамотности дошкольников в рамках внедрения ФООП</p> <p>Повестка: Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах финансовой грамотности для детей дошкольного возраста</p> <p>Повестка дня: 1 Вступительное слово заведующего. 2 Финансовый ринг 3 Итоги тематического контроля (ст. воспитатель) 4 Обсуждение и принятие решения</p>	Деловая игра	Ст. воспитат. Педагоги	3-я неделя марта Папка «Педсоветы»
4	<p>Педагогический совет № 4 Тема: «Наши успехи, итоги работы за учебный год».</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации ФГОС ДО. 2. Результаты освоение Основной образовательной программы ДОУ. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы на этапе завершения дошкольного возраста). 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Итоги работы по выполнению годовых задач. 6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников. 7. Отчет педагогов по темам самообразования 8. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 	Традиционная	Заведующая Воспитатели групп Инструктор по ФК Музыкальный руководитель Старший воспитатель	3-я неделя мая

4.2. Семинары, круглые столы

№ П/П	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	<p>Мастер-класс «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи» ЦЕЛЬ: Формирование мотивационных установок на здоровый образ жизни. Уточнение и углубление компетенций воспитателей об основных факторах,</p>	Октябрь	Ст.воспитатель педагоги

	способствующих укреплению и сохранению здоровья ребенка в условиях детского сада. Задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Расширить знания педагогов с учетом современных требований по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. • Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при Организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. • Развить творческий потенциал педагогов. 		
	Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	ноябрь	Ширяева И.С.
2.	Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	апрель	Челядинова М.В Родионова Е.Д.

4.3.Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Отметка о выполнении
1	-сбор базы данных по пед кадрам; -оформление выставки «Новинки методической литературы»; -подведение итогов смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»; -обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведению -обсуждение сценария Осеннего развлечения «Осень золотая, в гости к нам пришла!», организация работы по его подготовке и проведению -обсуждение сценария праздника «День дошкольного работника», организация работы по его подготовке и проведению -разработка положения о конкурсе «Осенние фантазии» -уточнение тем по самообразованию педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
2	-оформление выставки «Готовимся к педсовету»; - подведение итогов конкурса «Осенние фантазии» -заседание методического объединения,	Ноябрь	Старший воспитатель	
	творческой группы, совета учреждения -создание перспективного плана по патриотическому воспитанию			

3	-обсуждение сценария«Здравствуй, Дедушка Мороз!», организация работы по его подготовке и проведению; -разработка положения о Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»;	Ноябрь	Старший воспитатель	
4	-обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению; -систематизировать и пополнить библиотеку; -оформление выставки «Работа с детьми зимой»; -индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам); -оформление выставки «Готовимся к педсовету» -заседание методического объединения, творческой группы	Декабрь	Старший воспитатель	
5	-обсуждение сценария праздника «Наша Армия сильна», «Масленица», организация работы по его подготовке и проведению	Январь	Старший воспитатель	
6	-работа с картотеккой по систематизации накапливаемых материалов; -собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок); -обсуждение сценария праздника «Мама слово дорогое», организация работы по его подготовке и проведению	Февраль	Старший воспитатель	
7	-оформление уголка «Новинки методической литературы»; -разработка набора игр и игровых упражнений, предлагаемых детям на прогулке в разные периоды года; -систематизировать и оформить материал по формированию основ безопасности; -оформление информационного стенда «Ребенок на пороге в школу»	Март	Старший воспитатель	
8	-оказание методической помощи воспитателям при подготовке к проведению Дня открытых дверей; -подведение результатов родительского анкетирования; -оформление выставки «Готовимся к педсовету»; -обсуждение сценариев «Выпускного бала», «Мы скорбим и помним...» организация работы по их подготовке и проведению;	Апрель	Старший воспитатель	
9	-составление плана на летний - оздоровительный период; -подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год	Май	Старший воспитатель	

4.4.Смотры ,конкурсы

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Подготовка к новому учебному году	Август	Воспитатели, специалисты
2	Выставка совместного с родителями творчества «Дары осени »	Сентябрь	Воспитатели
3	Конкурс проектов «Зелёный огонёк» Цель: активизировать деятельность педагогов обучению детей правилам безопасного поведения на улицах, формированию у них культуры безопасной жизнедеятельности, как участников дорожного движения.	Октябрь	Воспитатели
	Муниципальный этап областной акции «Дорога глазами детей» Муниципальный этап областной акции «Зеленый огонек»	Октябрь	Воспитатели
4	Ко Дню матери «Моя мама рукодельница»	Ноябрь	Воспитатели
5	Лучшее новогоднее оформление	Декабрь	Воспитатели, специалисты
6	«Папа, мама и я – здоровая семья!»	Январь	Воспитатели
	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания» Цель: создание условий для активизации деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников.	февраль	Воспитатели
7	«Лучше друга не найти»	Март	Воспитатели
	Муниципальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы»	Март	Подготовительная группа
8	Выставка поделок к празднику 8 марта	Март	Воспитатели
9	Выставка проектов «Огород на окне» Цель: Развитие любознательности и наблюдательности у детей, для лучшего познания растительной жизни.	Апрель	Воспитатели
10	«Этот день Победы»	Май	Воспитатели
11	Готовность ДОУ к летнему периоду Цель: обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФГОС ДО. Конкурсы: * «Лучшая креативная клумба» * «Новая креативная постройка на участке».	Май	Воспитатели

4.5.Методические выставки

1	Планирование в ДОУ	В течение	Старший
---	--------------------	-----------	---------

2	Новинки литературы	года	воспитатель
3	Авторские программы		
4	Готовимся к аттестации		
5	Информационные технологии		
Выставки детских работ			
1	Моя любимая родина!	сентябрь	Воспитатели групп
2	Золотая осень!	октябрь	
3	Зимние забавы	декабрь	
4	Мастерская Деда Мороза	декабрь	
5	Защитники Отечества	февраль	
6	Весенняя капель	март	
7	Моя любимая мама	март	
8	Веселый калейдоскоп	апрель	
9	Космические просторы	апрель	
11	Тематические выставки	ежемесячно	
12	День Победы	май	
Выставки композиций			
1	Огородные фантазии	сентябрь	Воспитатели групп
2	Золотые руки наших мам	ноябрь	
3	Поделки из природного материала	январь	

4.6. Праздники и досуги для детей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Конкурс чтецов «Осенние фантазии»	сентябрь	Воспитатели средние, старшие подготовительные	

			школе группы.	
2.	Выставка творческих работ воспитанников «Краски осени»	сентябрь	Все возрастные группы	
	Конкурс рисунков поздравления «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Все возрастные группы	
3.	Выставка-конкурс поделок из природного материала «Осенние чудеса»	октябрь	Старший воспитатель	
4.	Осеннее развлечение «Осень золотая, в гости к нам пришла!»	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
5.	Викторина «Всё о здоровье!» + спортивный досуг	ноябрь	Вторые младшие, средние, старшие и подготовительные к школе группы	

6.	Концертная программа ко Дню Матери	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
7.	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
8.	Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»	декабрь	Ст. воспитатель, метод совет, воспитатели	
9.	Праздничные утренники «Здравствуй, Дедушка Мороз!»	декабрь	Все возрастные группы	
10.	Детская эстафета «Зарница»	Январь	Старшие группы	
11.	Праздничный утренник, посвященный Дню защитников Отечества	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
12.	Проводы зимы «Прощай Зимушка!» (Масленичная неделя)	март	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
13.	Праздничный утренник, посвященный празднованию женского дня 8 Марта «Подари улыбку маме».	март	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп	
14.	Выставка детских рисунков «Весенний букет».	Март	Воспитатели всех возрастных групп	
15.	Развлечение Масленица	март	Воспитатели всех возрастных групп	
16.	Спортивный досуг	март	Воспитатели всех возрастных групп	
17.	Викторина по ПДД «Азбука безопасности»	апрель	Воспитатели старших и подготовительных	
18.	Проведение тематических занятий ко Дню Космонавтики «Путь к звездам».	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель	
19.	смотр- конкурс поделок «Пасхальные зарисовки» - смотр- конкурс	апрель	Все возрастные группы,	
20.	Праздничный концерт «Победный май!»,	май	Музыкальный руководитель воспитатели старших и подготовительных	
21.	Выставка детских рисунков, посвященной празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	май	Воспитатели старших и подготовительных групп	

22.	Выпускные балы «До свидания, детский сад!».	май	Музыкальный руководитель воспитатели подготовительных групп Ст. воспитатель
23.	Коллаж «Большое путешествие в прошлое!» (выпускные группы).	май	воспитатели старших и подготовительных групп
24.	Праздничный концерт «Подарки для Нептуна»	июль	Все возрастные группы, музыкальный руководитель

4.7. Тематические дни, недели

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	День здоровья -народные подвижные игры -соревнования «В стране Спортландии» с элементами спортивных игр -ритмическая гимнастика -выставка работ «Здоровье в порядке-спасибо зарядке!»	октябрь, апрель	воспитатели
2	День матери -концерт -тематические беседы в группах -выставка поделок «Золотые руки наших мам» -выставка рисунков «Моя мама лучше всех»	ноябрь	воспитатели специалисты
3	День театра -драматизация сказок в группах - кукольный театр в младших группах -беседа «Путешествие по театру» - выставка работ по сказкам	март	воспитатели специалисты
4	День Победы -тематические беседы -праздничный концерт -выставка детских работ	май	воспитатели специалисты
5	День защиты детей -праздничный концерт - оформление выставок в группах -конкурс рисунков на асфальте	1 июня	воспитатели специалисты
6	Неделя осторожного пешехода - праздник по ПДД « В гости к светофору» -целевая прогулка к проезжей части - конкурс рисунков по ПДД - тематические беседы по ПДД - КВН «Знатоки дорожной азбуки»	Май	воспитатели специалисты

5. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДА ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА

Мероприятия	Срок	Ответственность
Проводить заседания организационного	В течение	Старший воспитатель

комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план	2023 года	
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2023 года	Сентябрь	Старший воспитатель

6. Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствование деятельности ДООУ и механизма управления качеством дошкольного образования (формирование условий и результатов дошкольного образования), с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

Задачи:

1. Проверка исполнения работниками ДООУ действующего законодательства в области предоставления услуг в образовательном учреждении, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДООУ, принятие мер по их пресечению;
2. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
3. Инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил;
4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности сотрудников учреждения (педагогический и обслуживающий персонал);
5. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
6. Контроль реализации образовательной программы, соблюдения Устава и иных локальных актов ДООУ;
7. Анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в ДООУ;

№	Тема	Объект контроля	Срок проведения	Практический выход
Фронтальная	Состояние воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе.	Подготовительная группа	апрель	Аналитическая справка
Тематический	1. Готовность групп к учебному году. Цель: Получить полную информацию о готовности групп, залов и кабинетов к новому учебному году.	Все дошкольные группы	август	Аналитическая справка

	2. «Система работы дошкольного образовательного учреждения по формированию финансовой грамотности через внедрение ФООП»	Все возрастные группы	февраль	Аналитическая справка к пед.совету
	«Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»	Все возрастные группы	ноябрь	Аналитическая справка к пед.совету
	Планирование и организация работы с родителями»:	Все дошкольные группы	апрель	Аналитическая справка к пед.совету
—	4.Готовность ДОУ к летне-оздоровительному периоду.	Все дошкольные группы	май	Аналитическая справка к пед.совету
—				
Оперативный	2. Состояние документации педагогов, наличие системы планирования воспитательно-образовательной работы.	Все возрастные группы	Сентябрь	Аналитическая справка
	3.Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с циклограммой.	Все возрастные группы	ежемесячно	Аналитическая справка
	5. Уровень подготовки и проведения родительских собраний в группах.	Все возрастные группы	Ежеквартально	Аналитическая справка
	6. Организация и проведение утренней гимнастики.	Дошкольные группы	октябрь	Аналитическая справка
	7.Организация оздоровительной работы в режиме дня	Все возрастные группы	ноябрь	Аналитическая справка
	8. Организация и проведение образовательной деятельности с применением игровых приёмов и здоровьесберегающих технологий.	Все возрастные группы	ноябрь	Аналитическая справка
	9. Проверка документации по самообразованию. Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок).	Педагоги	декабрь	Аналитическая справка
	11. Персональный контроль за педагогической деятельностью аттестующих педагогов в новом учебном году.	Аттестующие педагоги	По отдельному плану ДОУ	Представление в аттес. комиссию
	13.Организация и проведение образовательной деятельности по развитию речевого общения детей дошкольного возраста.	Все возрастные группы	февраль	Аналитическая справка

14. Создание развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях.	Все возрастные группы	март	Аналитическая справка
15. Организация оздоровительной работы в режиме дня	Все возрастные группы	март	Аналитическая справка
16. Организация и проведение образовательной деятельности по развитию познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования.	Все возрастные группы	апрель	Аналитическая справка
17. Эффективность работы по самообразованию. Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок).	Педагоги	май	Аналитическая справка

7. Взаимодействие с родителями(законными представителями)

Цель работы : оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

Задачи:

1. Создание механизмов «обратной связи» между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.
2. Построение воспитательно- образовательного процесса на основе запросов родителей.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание банка данных по семьям воспитанников	сентябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Общие собрания: 1. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Выборы родительского комитета. 2. «Подведение итогов работы ДОУ за учебный год. О летне-оздоровительной работе».	сентябрь май	Заведующий ДОУ
3	Массовая зарядка воспитанников, родителей (лиц их заменяющих), сотрудников	январь	Инструктор по физ. культуре Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Групповые собрания с выставкой литературы, детских работ, поделок детей и взрослых, с показом образовательной деятельности	1 раз в квартал	Воспитатели групп
5	День открытых дверей «Чем мы живем»	Апрель	Коллектив ДОУ
6	Заседание родительского комитета	2 раза в год	Родительский комитет
7	Смена информации в родительских уголках	1 раз в месяц	Воспитатели

8	Консультации	По плану	Педагоги ДОУ
9	Анкетирование по актуальным вопросам организации воспитания и образования детей в ДОУ: - «Как мы укрепляем здоровье в своей семье». - «Речевое развитие детей». - «Насколько вы компетентны в вопросах экологии?»	Ноябрь февраль апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп
10	<u>С многодетными семьями:</u> 2.1.Выявление семей, имеющих трех и более детей. 2.2.Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. 2.3.Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. 2.4.Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели групп Старший воспитатель
11	<u>С неполными семьями:</u> 3.1.Консультация «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку»	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели групп
12	<u>С семьями детей-инвалидов:</u> 5.1.Оказание консультативной помощи в адаптации ребенка-инвалида в сообществе сверстников. 5.2.Консультация о действующих нормативных документах по правам и льготам детей-инвалидов.	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели групп , старший воспитатель

Консультации для родителей

№	Тема	Дата	Ответственный
1	Как гулять с пользой для здоровья	сентябрь	Старшая медсестра.
2	Роль родителей в приобщении детей к здоровому образу жизни	октябрь	Инструктор физ воспитания
3	Рекомендации для родителей «Здоровый образ жизни»	октябрь	Воспитатели.
4	Игровые упражнения для предупреждения развития плоскостопия у дошкольников	ноябрь	Инструктор физ воспитания
5	Рекомендации для родителей «Как быть здоровым и телом и душой?»	ноябрь	Педагог-психолог
6	Рекомендации для родителей «Мастерим и общаемся вместе с ребенком»	декабрь	Педагог-психолог
7	Рекомендации для родителей «Роль семьи в развитии речи детей. Игры и игровые задания	декабрь	Старший воспитатель

	для развития речи детей дома»		
8	«Значение культуры речевого общения в дошкольном возрасте»	январь	Воспитатель
9	Роль народной сказки в речевом развитии ребенка	февраль	Воспитатель
10	Театрализованная игра как средство речевого общения детей	февраль	Воспитатель
11	Роль наблюдений в природе в формировании основ экологической культуры младших дошкольников	март	Воспитатель
12	Наблюдаем во время прогулки	апрель	Воспитатель
13	Памятка «Влияние семьи на эмоциональное развитие детей»	май	Педагог-психолог

Графики родительских собраний

Тема	Дата	Ответственный
Общее родительское собрание №1: 1 «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО» 2 Выборы родительского комитета.	Октябрь	Заведующий старш.воспитат.
Общее родительское собрание №2: 1.Итоги работы ДОУ за учебный год; 2 «В школу с радостью!» 3 О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 4 Отчёт о работе родительского комитета	май	Заведующий старш.воспитат

8. Взаимодействие детского сада с общественными организациями

8.1.СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С СОЦИУМОМ.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель	П
1.	<u>СОШ</u> Работа по преемственности образования детей между дошкольным учреждением и школой.	В течение года	заведующая.	
5.	<u>Детская поликлиника</u>		медсестра	

	<i>Осуществление мониторинга состояния здоровья детей.</i>	В течение года		
6.	<i>Кукольный театр « Капитошка» Осуществление сотрудничества с целью приобщения детей к театру, искусству.</i>	В течение года	Старший воспитатель	
7.	<i>Детская библиотека Сотрудничество с детской библиотекой - экскурсия на выставку в библиотеку; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие.</i>	В течение года	Старший воспитатель	

8.2. Преемственность со школой.

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Размещение информации для родителей на сайте ДОУ «Для Вас, родители будущих первоклассников!»	1. Познакомить родителей (законных представителей) дошкольников с нормативно-правовыми документами и требованиями ФГОС. 2. Обозначить для родителей будущих первоклассников программные требования для выпускников детского сада. 3. Ознакомить родителей с учебными программами, планируемыми на следующий учебный год в школе.	Заведующая, старший воспитатель .	В течение года
2.	Праздник «1 сентября – День Знаний».	1. Создать для будущего выпускника д/с условия возникновения желания учиться в школе. 2. Создать для учащихся 1-го класса условия возникновения гордости быть учеником.	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сентябрь 2022г.
3.	Взаимопосещения воспитателями ДОУ уроков в 1-м классе начальной школы и учителей, выпускных 4-х классов, занятий в детском саду.	1. Познакомить воспитателей ДОУ с методами и приёмами, применяемыми на уроках учителями начальной школы. 2. Познакомить учителей с методами и приёмами, применяемыми на занятиях в детских садах. 3. Определить возможное адаптированное применение «школьных» методов и приёмов на занятиях в детском саду. 4. Выявить возможные ошибки при обучении и воспитании первоклассников.	Заведующая, старший воспитатель ДОУ, учителя начальных классов, воспитатели подготовительной	В течение года

			группы	
5.	Мониторинг готовности воспитанников дошкольной группы к школьному обучению	1. Выявить уровень школьной зрелости у воспитанников подготовительных групп. 2. Наметить пути формирования развития школьно - значимых функций для тех воспитанников подготовительных групп, у которых низкий и пониженный уровень школьной зрелости. 3. Выявить воспитанников подготовительных групп со средним и повышенным уровнем школьной зрелости и наметить пути его повышения и поддержания уровня школьной мотивации.	Заведующий, старший воспитатель, учителя начальных классов, воспитатели.	Март 2024г.
6.	Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»	1. Сформулировать задачи детского сада и семьи при подготовке детей к школе. 2. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению.	Заведующая, старший воспитатель ДОУ, учителя начальных классов, воспитатели подготовительных групп.	Март 2024г.
7	Информационный бюллетень для родителей «Ваш ребенок-первоклассник»	Информирование родителей о подготовке к школе	Учителя начальных классов	Март 2024г.
8	Круглый стол «Вопросы преемственности ДОУ и школы»	Способствовать активизации работы по решению проблем преемственности ДОУ, школы и родителей, выявить эффективные механизмы сотрудничества.	Старший воспитатель, учителя начальных классов, воспитатели ДОУ	Апрель 2024г
9.	Экскурсии воспитанников детского сада в школу в рамках Дня открытых дверей в	1. Познакомить воспитанников детских садов со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой.	Воспитатели подготовительных	В течение года

	МБОУ СОШ с.Донское	2. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе.	ой группы, учителя начальных классов	
--	--------------------	---	--------------------------------------	--

9.Административно-хозяйственная деятельность

9.1.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

N	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».</p>	Сентябрь	Заведующая ДОУ Завхоз
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).</p>	Октябрь	Заведующая ДОУ Старший воспитатель Медицинская сестра Завхоз
3	<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи и др.).</p> <p>4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.</p>	Ноябрь	Заведующая ДОУ Завхоз
4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)</p>	Январь Февраль	Заведующая ДОУ Завхоз
5	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p>	Январь	Заведующая ДОУ
6	<p>1. Составление номенклатуры дел ДОУ.</p>	Декабрь	Заведующая ДОУ Завхоз

7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующая ДОУ Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующая, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующая ДОУ Завхоз
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующая Старший воспитатель медицинская сестра
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующая ДОУ Завхоз Медсестра

9.2. Укрепление материально-технической базы.

1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующая
2	Обновить: - интерьер спортивного зала обновление и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующая
3	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Старший воспитатель
4	Проверка огнетушителей.	апрель	Завхоз
5	Косметический ремонт групп.	Июль, август	Заведующая Завхоз
7	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз

9.3. Работа с трудовым коллективом

1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующая
2.	Постоянная работа с сотрудниками по	В течение	Заведующая

	соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	года	
3.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	В течение года	Заведующая Завхоз
4.	Постоянный контроль над своевременной оплатой родителями , выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующая Завхоз
5.	Произвести частичный ремонт в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующая Завхоз
6.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующая Завхоз
7.	Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующая Старший воспитатель

9.4.Работа с младшим обслуживающим персоналом

Инструктажи. Охрана труда		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	сентябрь	Завхоз, Ответственный по ОТ
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Ответственный по ОТ
Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования:	сентябрь	Ответственный по ОТ Комиссия по ОТ
Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками	2 раза в год	Медсестра
Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ	октябрь	Ответственный по ОТ Председатель ПК
Подготовка здания ДОУ к зиме	октябрь	Завхоз
Выполнение соглашения по ОТ. Состояние документации по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и т. д.)	ноябрь	Ответственный по ОТ Председатель ПК

Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	ноябрь	Заведующий
Подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории	ноябрь	Заведующий Пед. коллектив
Охрана жизни и здоровья детей в зимний период Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников: – наличие приказа по проведению праздников; – проверка состояния гирлянд; – состояние пожарного оборудования; – наличие планов эвакуации в группах, коридорах и т. д.; – подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком); – подготовка аптечек; – использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; – готовность пожарных выходов; – планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников.	Декабрь-январь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Ответственный по ОТ
Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.	январь	Комиссия по ОТ Медсестра
Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.	февраль	Завхоз Комиссия по ОТ
Рейд по профилактике травматизма. Состояние работы с детьми по профилактике травматизма.	Март-май	Ст. воспитатели
Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДОУ при чрезвычайных ситуациях. Анализ проведения практического занятия.	Сентябрь, апрель	Заведующий Ст. воспитатель Ответственный по ОТ
Совещание по подготовке к работе в летний период. Проведение инструктажа	май	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз медсестра Ответственный по ОТ
. Консультации с обслуживающим персоналом		
Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т. д.	сентябрь	Медсестра Завхоз

Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя в группе	в течении года	Заведующий Ст. воспитатель
Организация и проведение новогодних праздников	декабрь	Музыкальный руковод. Ст. воспитатель Воспитатели всех групп
Профилактика инфекционных заболеваний в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра Завхоз Помощники воспитателя
Правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	март	Медсестра Завхоз Помощники воспитателя
Соблюдение санэпидрежима в летний период	май	Заведующий Ст. воспитатели Медсестра, Завхоз Воспитатели всех групп

10.Заседания общего собрания работников ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1.Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	август	Заведующая, Ст.воспитатель, ,завхоз
2.	Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.. 4.Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ. 5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	январь	Заведующая Председатель ПК
3.	Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	май	Заведующая, Ст.воспитатель,з авхоз
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующая

12.ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель

ПЛАН САНИТАРНО – ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Санитарно — просветительская работа		
Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	В течение года	Ст. медицинская сестра
Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	Один раз в квартал	Ст. медицинская сестра
Повышение квалификации		
Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Ст. медицинская сестра
Курсовая подготовка	Май	То же
Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику	—"
Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами		
Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе МБДОУ	В течение года	Ст. медицинская сестра
Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни	В течение года	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель, ДОУ.
Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	То же	Медицинская сестра Ст. мед.сестра
Контроль (по отдельному плану)	—"	Заведующий, Ст. медицинская сестра, старший воспитатель
Первичная профилактика		
1.1. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Ежедневно	Заведующий, ст. мед. сестра,старший воспитатель
1.2. Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса	По мере необходимости	Заведующий, ст. мед. сестра,старший воспитатель
1.3. Участие в составлении режима дня и сетки занятий	Начало учебного года	То же
1.4. Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	Ст. м\с
Контроль организации питания		
2.1. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания	Постоянно	Ст. м\с
2.2. Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
2.3. Бракераж готовой продукции	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
2.4. Контроль выполнения натуральных норм	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
Контроль организации физического воспитания		
3.1. Контроль за организацией физического воспитания, закаляющих мероприятий	Раз в месяц	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
3.2. Распределение на медицинские группы для занятий физической культурой	В начале года	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
3.3. Оценка физической подготовленности детей	Постоянно	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по

		физической культуре
3.4. Анализ эффективности физического воспитания	То же	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
Гигиеническое воспитание в детском коллективе		
4.1. Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика ВИЧ-инфекции	Информация помещается и обновляется постоянно в медицинском уголке	Ст. м\с
4.2. Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки	Постоянно	Ст. м\с
4.3. Контроль проведения мероприятий по гигиеническому воспитанию	То же	Ст. м\с
Иммунопрофилактика		
5.1. Вакцинация	По плану	м\с
5.2. Контроль состояния здоровья детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку	То же	м\с
Обеспечение адаптации детей к условиям ДОУ		
6.1. Контроль медико-педагогической коррекции	Раз в год	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
6.2. Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению	То же	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
6.3. Рекомендации по адаптации детей к условиям ДОУ и осуществление ее коррекции (совместно с педагогом)	По мере поступления детей в ДОУ	Ст. м\с, ст. воспитатель, инструктор по физической культуре
Проведение диспансеризации		
7.1. Проведение (совместно с педагогом) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности	Постоянно	Ст. м\с
7.2. Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников	То же	Ст. м\с, мед. работник
7.3. Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в ДОУ	—	Ст. м\с